



UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI  
Fundació URV

# Diploma de especialización en Gestión de Recursos Humanos



Las empresas necesitan gestores de RRHH con visión de crecimiento y desarrollo empresarial, capaces de diseñar políticas de acuerdo con los planes de expansión, adaptación a nuevas demandas del mercado, innovar e incorporar tecnologías en los productos o servicios que suponen su actividad principal, etc. Gestionar los recursos humanos es más que llevar un control presupuestario y elaborar nóminas.

La transformación de los puestos de trabajo, el impacto de las Tics en todos los ámbitos profesionales, requieren una gestión cuidadosa del capital humano de la empresa en cuanto que agentes activos y proactivos, dotados de inteligencia, creatividad y habilidades personales.

Pero las necesidades están cambiando, cada vez más la gestión de personas está siendo considerada clave o estratégica para determinar el buen funcionamiento y capacidad de adaptación de una organización a los tiempos de cambio como los que vivimos, entrando en consideración aspectos clave como por ejemplo la comunicación organizacional, el liderazgo, el trabajo en equipo, la negociación colectiva y la cultura organizacional.

Con el **Diploma de especialización en Recursos Humanos** queremos continuar la formación de alto impacto, de estos profesionales y lograr los hitos que la sociedad nos pide: formar a unos gestores globales de los recursos humanos especializados en: auditoría de los recursos y de la gestión, calidad del servicio, salud ocupacional, planificación estratégica y gestión del capital intelectual, busca de talentos y acompañamiento y crecimiento profesional de las personas.

## Ficha Técnica

---

**Dirigido a:**

Diplomados universitarios, graduados y licenciados de todas las carreras, estudiantes de postgrado y profesionales.

**Criterios de selección:**

Carta de Motivación

Currículum Vitae

**Código:**

DERHEP-I11-2024-22

**Título al que da derecho:**

Diploma de especialización

**Objetivos:**

Formar en competencias técnicas para la dirección de recursos humanos.

**Itinerario formativo:**

El programa es modular y está estructurado mediante un Máster de formación continua, un Diploma de Especialización y tres cursos. Para más información podéis visitar los siguientes enlaces:

- [Máster en Formación Permanente en Dirección de Recursos Humanos](#)
- [Diploma de Especialización en Gestión de Recursos Humanos](#)

Cursos de Formación Continua (asignaturas o módulos que puedes cursar de forma independiente):

- Atracción, selección e incorporación de talento (Módulo 3)
- Habilidades directivas y de gestión de equipos (Módulo 8)
- Auditoría y gestión del talento (módulo 10)

**Dirección:**

[Jordi Tous Pallarés](#)

**Coordinación académica:**

Ivette Margarita Espinoza Díaz

**Docentes:**

[Jordi Tous Pallarés](#)

Ivette Margarita Espinoza Díaz

**Duración:**

30 ECTS

**Impartición:**

híbrida

**Idiomas en que se imparte:**

Español, Catalán

**Fechas:**

del 18/10/2024 al 31/10/2025

**Especificación duración:**

12 meses

**Calendario del curso:**

11012024-cl-derhep2024\_1.pdf

**Horario:**

Viernes de 16:30 a 20:30 h. y algunos sábados de 9.30 a 13.30 h.

**Ubicación:**

Centro de Formación Permanente de la Fundación URV

Av. de l'Onze de Setembre, 112 - Reus

**Mapa de situación:****Precio:**

2525

**Becas y facilidades de pago:**

- **Posibilidad de fraccionamiento:** 10% por la reserva de plaza en el momento de realizar la inscripción + 50% antes del inicio del programa + 40% a mitad del programa.
- **Bonificación:** este programa puede ser bonificado a través de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FUNDAE). Más información en [Bonificación FUNDAE](#).

**Contacto FURV:**

Cristina Jacas - [cristina.jacas@fundacio.urv.cat](mailto:cristina.jacas@fundacio.urv.cat)

**Teléfono de contacto:**

[977 779 966](tel:977779966)

## Programa

---

**Módulo:** Módulo 1. Políticas de personal y de gestión de Recursos Humanos

**ECTS:** 2

**Duración:** 16 h.

**Contenido:**

(2 ECTS - 8 horas presenciales / 8 horas no presenciales)

- Gestión de personal y de los RH.
- La cultura de la organización, misión y retos del departamento de RH.

- Modelos de gestión por competencias.
- Ejercicios con ejemplos de políticas de personal de éxito.

**Módulo:** **Módulo 2. Relaciones laborales y contratación**

**ECTS:** 4

**Duración:** 32 h.

**Contenido:**

(4 ECTS - 16 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Modalidades contractuales, derechos y deberes del trabajador y el empresario.
- La prevención de riesgos laborales.
- Los convenios sectoriales y colectivos.
- Procedimiento laboral, faltas y sanciones.
- Nóminas y Seguridad Social.

**Módulo:** **Módulo 3. Atracción, selección e incorporación de talento**

**ECTS:** 6

**Duración:** 48 h.

**Contenido:**

(6 ECTS - 32 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Elaboración de perfiles de puestos de trabajo.
- Estrategias y métodos de captación.
- Técnicas de selección de personal.
- El uso de la web 2.0 en los procesos de selección.
- La entrevista por competencias.
- Test psicológicos aplicados a la selección.

**Módulo:** **Módulo 4. Formación y gestión del desarrollo**

**ECTS:** 6

**Duración:** 48 h.

**Contenido:**

(6 ECTS - 32 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Las necesidades de formación en la empresa.
- Evaluación de las necesidades formativas de la organización.
- Elaboración de planes de formación.
- Técnicas de formación.
- Entornos virtuales de formación.
- Evaluación de los resultados y beneficios de la formación.
- Talleres prácticos de aplicaciones de políticas de formación.

<b>Módulo:</b>	<b>Módulo 5. Políticas de comunicación</b>
<b>ECTS:</b>	6
<b>Duración:</b>	48 h.
<b>Contenido:</b>	(6 ECTS - 32 horas presenciales / 16 horas no presenciales) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los planes de comunicación interna en la empresa.</li> <li>• Objetivos de la comunicación interna.</li> <li>• La comunicación organizacional.</li> <li>• Programas de mejora de la comunicación organizacional.</li> <li>• Técnicas de comunicación interpersonal y presentación.</li> <li>• Las redes de comunicación.</li> <li>• Taller práctico de elaboración de un plan de comunicación interna.</li> </ul>

<b>Módulo:</b>	<b>Módulo 6. Responsabilidad social corporativa y políticas de calidad de vida laboral</b>
<b>ECTS:</b>	4
<b>Duración:</b>	32 h.
<b>Contenido:</b>	(4 ECTS - 16 horas presenciales / 16 horas no presenciales) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los planes de responsabilidad social corporativa (RSC).</li> <li>• Normativa básica de responsabilidad social corporativa y empresarial.</li> <li>• Medida de los beneficios de los planes de responsabilidad social.</li> <li>• Salud y calidad de vida laboral (CVL).</li> <li>• Programas de vigilancia de la salud física y de mejora de la CVL.</li> <li>• Talleres prácticos de elaboración de planes de RSC y CVL</li> </ul>

<b>Módulo:</b>	<b>Trabajo de Final de Recursos Humanos</b>
----------------	---

**ECTS:** 2

**Duración:** 50 h.

**Contenido:** .

**Módulo:** Tutorías Diploma Especialización RH

**Duración:** 10 h.

**Contenido:** El tutor del curso convocará a cada uno de los estudiantes del diploma y en estas sesiones:

1. Los estudiantes recogerán el *feed-back* de las actividades prácticas realizadas.
2. Se orientará sobre las prácticas a realizar.
3. Se hará un seguimiento del trabajo o memoria.
4. Los estudiantes podrán expresar sus dudas y problemas.

**Fundación URV. Centro de Formación Permanente**  
Av Onze de Setembre, 112. 43203 REUS  
(+34) 977 779 950  
[formacio@fundacio.urv.cat](mailto:formacio@fundacio.urv.cat)

**[www.fundacio.urv.cat/formacion](http://www.fundacio.urv.cat/formacion)**  
[Linkedin](#) | [Twitter](#) | [Facebook](#) | [Instagram](#)