



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI

FUNDACIÓ URV
CENTRE DE FORMACIÓ PERMANENT

Máster en Dirección de Recursos Humanos

Tenéis en las manos el programa de posgrado en Dirección y Gestión de Recursos Humanos que desde hace diecisiete años tengo el placer de dirigir desde el Departamento de Psicología de la Universitat Rovira i Virgili. Durante este periodo, el papel de las personas dentro de las organizaciones se ha revalorizado y los departamentos de recursos humanos han tenido que atender nuevos retos y adquirir nuevas funciones.

El programa, actualizado y renovado, está diseñado para que el alumnado adquiera las competencias directivas y de gestión de los recursos humanos requeridas actualmente por las organizaciones, con un planteamiento integral que engloba las políticas de recursos humanos como parte de la estrategia de la empresa, el marco de relaciones laborales, las técnicas y herramientas de gestión, planificación y selección, las habilidades directivas imprescindibles por la dirección de personas y equipos, y la responsabilidad social corporativa.

El programa es modular y está compuesto por un Máster, un Diploma de Posgrado y tres cursos; todos ellos impartidos por profesores universitarios y profesionales expertos en la gestión de los recursos humanos. Junto con las clases, se contemplan 225 horas de prácticas en empresas y la elaboración de un proyecto de fin de curso.

La experiencia de las diecisiete ediciones realizadas hasta ahora ha consolidado el programa y ha fortalecido las relaciones de colaboración con los profesionales y las empresas, lo cual ha hecho posible que **más de un centenar de alumnos formados en este programa desarrollan hoy en día funciones de dirección y gestión de recursos humanos.**

Estoy convencido de que esta nueva edición seguirá disfrutando de vuestra confianza.

Dr. Jordi Tous Pallarès
Área de Psicología Social
Departamento de Psicología
Universitat Rovira i Virgili
Director del Máster en Dirección de Recursos Humanos

Ficha Técnica

Código:

MDIRHE-M10-2019-15

Título al que da derecho:

Máster

Dirigido a:

Diplomados universitarios, graduados y licenciados de todas las carreras, estudiantes de postgrado y profesionales que trabajan o no en el ámbito de la gestión de los RR.HH.

Objetivos:

Formar a profesionales de la dirección de recursos humanos

Itinerario formativo:

[Diploma de Posgrado en Recursos Humanos](#)

Cursos de Formación Continua:

(Módulo 3) [Atracción, selección e incorporación de talento](#)

(Módulo 8) [Habilidades directivas y de gestión de equipos](#)

(Módulo 10) [Auditoría y gestión del talento](#)

Cursos asociados:

Cursos de Formación Continua:

(Módulo 8. Edición Máster 2018-2020. Del 05/07/2019 al 27/07/2019) [Habilidades directivas y de gestión de equipos](#)

(Módulo 10. Edición Máster 2018-2020. Del 06/09/2019 al 14/09/2019) [Auditoría y gestión del talento](#)

Salidas profesionales:

1. Director del departamento de recursos humanos
2. Director técnico de diferentes áreas funcionales de los recursos humanos:
 - Reclutamiento y selección
 - Formación y desarrollo
 - Comunicación interna y externa
 - Servicios y atención a los empleados
3. Negociación interna
4. Técnico en evaluación de rendimientos y gestión de carreras profesionales
5. Técnico en salud ocupacional
6. Consultor en recursos humanos y en gestión de personas. Planificación estratégica de los recursos humanos
7. Consultor en gestión de la formación, desarrollo y capital intelectual
8. Consultor en busca de talentos y acompañamiento en procesos de selección
9. Experto en psicología laboral y relaciones humanas: resolución de conflictos, negociación y mediación

Fechas:

del 20/09/2019 al 18/12/2020

Horario:

- Viernes de 16:30 a 20:30 horas
- Algunos sábados de 9:30 a 13:30 horas

Calendario del curso:

calendario-mdirhe-2019-reus.pdf

Ubicación:

Centro de Formación Permanente de Reus. Fundación URV. Avda del Once de Septiembre, 112. Reus

Impartición:

semipresencial

Duración:

60 ECTS

Precio:

4500

Dirección:

[Jordi Tous Pallarés](#)

Coordinación académica:

[Jordi Tous Pallarés](#)

Ivette Margarita Espinoza Díaz

Docentes:

[Jordi Tous Pallarés](#)

Dolors Ruana Font

Elena Rodríguez Bea

Dolors Setó Pàmies

Margarita Rebenaque Esteve

Ingrid Queralt Montserrat

José Antonio Ferrando Morellón

Carlos María Alcover De La Hera

Àngela Pujol Garrigós

Roberto García Casado

Enric Domènech Sedó

Agustí López Hernández

M Dolors Aguas Segura

Patricia Ruiz Ruiz

Juan Haro Rodríguez

Jaume Raves Vila

M José Poza Lozano

Contacto FURV:

Samantha Gascó - samantha.gasco@fundacio.urv.cat

Teléfono de contacto:

977 77 99 63

Criterios de selección:

Carta de Motivación

Currículum Vitae

Más información:

Este curso cumple los requisitos para ser bonificado mediante [Fundación Estatal FUNDAE](#). Para más información puede dirigirse a: bonificacio@fundacio.urv.cat.

Programa

Módulo: Módulo 1. Políticas de personal y de gestión de Recursos Humanos

ECTS: 2

Duración: 16 h.

Contenido: (2 ECTS - 8 horas presenciales / 8 horas no presenciales)

- Gestión de personal y de los RR.HH.
- La cultura de la organización, misión y retos del departamento de RR.HH.
- Modelos de gestión por competencias.
- Ejercicios con ejemplos de políticas de personal de éxito.

Módulo: Módulo 2. Relaciones laborales y contratación

ECTS: 4

Duración: 32 h.

Contenido: (4 ECTS - 16 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Modalidades contractuales, derechos y obligaciones del trabajador y el empresario.
- La prevención de los riesgos laborales.
- Los convenios sectoriales y colectivos.
- Procedimiento laboral, faltas y sanciones.
- Nóminas y Seguridad Social.
- Ejercicios de resolución de casos prácticos.

Módulo: Módulo 3. Atracción, selección e incorporación de talento

ECTS: 6

Duración: 48 h.

Contenido: (6 ECTS - 32 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Elaboración de perfiles de lugares de trabajo.
- Estrategias y métodos de captación.
- Técnicas de selección de personal.
- El uso de la web 2.0 en los procesos de selección.
- La entrevista por competencias.
- Test psicológicos aplicados en la selección.
- Talleres de elaboración de perfiles y de entrevista de selección.

Módulo: **Módulo 4. Formación y gestión del desarrollo**

ECTS: 6

Duración: 48 h.

Contenido: (6 ECTS - 32 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Las necesidades de formación en la empresa.
- Evaluación de las necesidades formativas de la organización.
- Elaboración de planes de formación.
- Técnicas de formación.
- Entornos virtuales de formación.
- Evaluación de los resultados y beneficios de la formación.
- Talleres prácticos de aplicaciones de políticas de formación.

Módulo: **Módulo 5. Políticas de comunicación**

ECTS: 6

Duración: 48 h.

Contenido: (6 ECTS - 28 horas presenciales / 20 horas no presenciales)

- Los planes de comunicación interna en la empresa.
- Objetivos de la comunicación interna.
- La comunicación organizacional.
- Programas de mejora de la comunicación organizacional.
- Técnicas de comunicación interpersonal y presentación.
- Las redes de comunicación.

- Taller práctico de elaboración de un plan de comunicación interna.

Módulo: **Módulo 6. Responsabilidad social corporativa y políticas de calidad de vida laboral**

ECTS: 4

Duración: 32 h.

Contenido: (4 ECTS - 16 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Los planes de responsabilidad social corporativa (RSC).
- Normativa básica de responsabilidad social corporativa y empresarial.
- Medida de los beneficios de los planes de responsabilidad social.
- Salud y calidad de vida laboral (CVL).
- Programas de vigilancia de la salud física y de mejora de la CVL.
- Talleres prácticos de elaboración de planes de RSC y CVL.

Módulo: **Módulo 7. La estrategia y la gestión de los recursos humanos en la organización**

ECTS: 4

Duración: 32 h.

Contenido: (4 ECTS - 16 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Planificación estratégica.
- Compensación, beneficios e incentivos.
- Gestión planificada de flujos de personal.
- Movilidad funcional y geográfica.
- Alineación de la plantilla con la estrategia empresarial.
- Ejercicio de análisis de una estrategia de RR.HH.

Módulo: **Módulo 8. Habilidades directivas y de gestión de equipos**

ECTS: 6

Duración: 48 h.

Contenido: (6 ECTS - 32 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Dirección de grupos y equipos de trabajo.

- Persuasión e influencia.
- Presentaciones efectivas de proyectos.
- Liderazgo asertivo.
- Desarrollo asistido.
- Ejercicio con dinámicas *Indoor* y *Outdoor*.

Módulo: **Módulo 9. Gestión y evaluación de los rendimientos y retribución**

ECTS: 4

Duración: 32 h.

Contenido: (4 ECTS - 16 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Herramientas para evaluar los rendimientos.
- Valoración del rendimiento y de los puestos de trabajo.
- Conversión de la valoración en estructura salarial.
- Sistemas retributivos.
- Dirección por objetivos.
- Ejercicio de evaluación de los rendimientos y sistemas retributivos.

Módulo: **Módulo 10. Auditoría y gestión del talento**

ECTS: 6

Duración: 48 h.

Contenido: (6 ECTS - 24 horas presenciales / 24 horas no presenciales)

Gestión del talento y de la diversidad

- Planificación estratégica de las personas en la organización.
- Herramientas para planificar carreras profesionales.
- Retención del talento.
- Desvinculación.
- Las regulaciones de plantillas.
- Ejercicio de desarrollo del talento.

Auditoría de la gestión de recursos humanos

- Modelos de auditoría.
- Herramientas de evaluación.
- Taller de auditoría con el modelo ASH.

Módulo: Prácticas Formativas en el Máster en Dirección de RRHH

ECTS: 6

Duración: 150 h.

Contenido: (Hora de estancia en la empresa: 100 horas)

Las prácticas están directamente relacionadas con la obtención de información relevante en calidad y cantidad suficiente para desarrollar el proyecto de fin de curso.

Se dirigen especialmente al alumnado que no tiene experiencia laboral en el ámbito de la gestión de los RRHH, y a todos los alumnos que quieren conocer diferentes políticas de dirección en empresas diferentes a la suya.

El objetivo de la estancia en la empresa es: identificar, evaluar y elaborar una propuesta por la resolución o mejora de un problema de gestión de RRHH.

Sectores económicos y tipología de empresas: Departamentos de RRHH de empresas de cualquier sector.

Criterios de evaluación de las prácticas: Idoneidad y contenido de la memoria presentada por el estudiante.

El alumnado podrá evaluar con un cuestionario su estancia en la empresa relativo a la adecuación de las actividades desarrolladas en relación al contenido del curso, la recepción de asesoramiento suficiente, etc.

También, los tutores responsables podrán emitir un informe de valoración del alumno.

Módulo: Proyecto Fin de Máster en Dirección de RRHH

ECTS: 6

Duración: 48 h.

Contenido: Características generales del proyecto:

Tiene que reflejar una propuesta de plan de mejora de alguna de las temáticas tratada a los módulos del curso, Hace falta que sean de utilidad para la empresa. La memoria tiene que tener una extensión entre 30 y 50 hojas. Tendrá que estar organizada en 10 apartados (resumen, introducción, antecedentes del problema, diagnóstico inicial, objetivos, propuesta de intervención, procedimiento de aplicación, resultados, conclusiones, propuesta de mejora, referencias bibliográficas y anexos.

La memoria tiene que tratar la identificación, evaluación y elaboración de una propuesta por la resolución de un problema de gestión de RRHH

Criterios de evaluación del proyecto: Calificación entre 0 y 10 puntos (Apto: a partir de calificaciones iguales o superiores a 5).

Los criterios son:

1. Presentación formal y en los plazos establecidos.
2. Calidad del contenido.
3. Interés de las soluciones aplicadas.
4. Aplicabilidad de la solución presentada.
5. Presentación y defiende pública del trabajo ante un tribunal.

Módulo: Tutorías en el Máster en Dirección de RRHH

Duración: 20 h.

Contenido: El tutor del curso convocará cada dos meses a cada uno de los estudiantes del máster y en estas sesiones:

1. Los estudiantes recogerán el *feed-back* de las actividades prácticas realizadas.
2. Se orientará sobre las prácticas a realizar.
3. Se hará un seguimiento del trabajo o memoria.
4. Los estudiantes podrán expresar sus dudas y problemas.

La gestión de recursos humanos está siendo considerada estratégica y clave para determinar el buen funcionamiento y la capacidad de adaptación de una organización.

Fundación URV. Centro de Formación Permanente

Av Onze de Setembre, 112. 43203 REUS

Tel.: 977 779 950 Fax: 977 310 113

formacio@fundacio.urv.cat

www.fundacio.urv.cat/formacio