



UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI
Fundació URV

Máster de formación permanente en Dirección de Recursos Humanos



Las empresas necesitan directores de RRHH con visión de crecimiento y desarrollo empresarial, capaces de diseñar políticas de acuerdo con los planes de expansión, adaptación a nuevas demandas del mercado, innovar e incorporar tecnologías en los productos o servicios que suponen su actividad principal, etc. Gestionar los recursos humanos es más que llevar un control presupuestario y elaborar nóminas.

La transformación de los puestos de trabajo, el impacto de las Tics en todos los ámbitos profesionales, requieren una gestión cuidadosa del capital humano de la empresa en cuanto que agentes activos y proactivos, dotados de inteligencia, creatividad y habilidades personales.

Pero las necesidades están cambiando, cada vez más la gestión de personas está siendo considerada clave o estratégica para determinar el buen funcionamiento y capacidad de adaptación de una organización a los tiempos de cambio como los que vivimos, entrando en consideración aspectos clave como por ejemplo la comunicación organizacional, el liderazgo, el trabajo en equipo, la negociación colectiva y la cultura organizacional.

Con el máster de formación permanente en Dirección de Recursos Humanos queremos continuar la formación de alto impacto, de estos profesionales y lograr los hitos que la sociedad nos pide: formar a unos gestores globales de los recursos humanos especializados en: auditoría de los recursos y de la gestión, calidad del servicio, salud ocupacional, planificación estratégica y gestión del capital intelectual, busca de talentos y acompañamiento y crecimiento profesional de las personas.

Ficha Técnica

Dirigido a:

Personas con titulación universitaria de Grado, Licenciatura o Diplomatura que quieran adquirir formación actualizada y práctica necesaria para desarrollar una actividad profesional en el área de dirección, gestión y estrategia de recursos humanos, tanto en el ámbito de la empresa, la administración o de la consultoría.

Profesionales del área de recursos humanos interesados al lograr nuevas competencias, o personas que quieran reorientar su actividad laboral hacia el ámbito de la gestión de los recursos humanos.

Criterios de selección:

Carta de Motivación

Curriculum Vitae

Código:

MDIRHEP-M12-2O26-22

Título al que da derecho:

Máster de formación permanente

Objetivos:

Lograr una visión estratégica de las necesidades internas del capital humano de la empresa, hacia los cambios a los que tienen que hacer frente las organizaciones, analizando las competencias directivas y técnicas de la plantilla, y estableciendo planes de desarrollo y carrera profesional, captación y retención del talento, de mejora del clima laboral, entre otros, mediante una formación innovadora.

Salidas profesionales:

Dirección y gestión de Recursos Humanos

- Dirección del departamento de Recursos Humanos.
- Dirección técnica de las diferentes áreas funcionales de los Recursos Humanos:
 - Reclutamiento y selección
 - Formación y desarrollo
 - Comunicación interna y externa
 - Servicios y atención a los empleados

Áreas técnicas y especializadas

- Negociación interna
- Técnico/a en evaluación del rendimiento y gestión de carreras profesionales
- Técnico/a en salud ocupacional

Consultoría en Recursos Humanos

- Consultoría en Recursos Humanos y gestión de personas: planificación estratégica de los Recursos Humanos
- Consultoría en gestión de la formación, del desarrollo y del capital intelectual
- Consultoría en búsqueda de talento y acompañamiento en procesos de selección
- Consultoría en psicología laboral y relaciones humanas:
 - Resolución de conflictos
 - Negociación
 - Mediación

Itinerario formativo:

Estructura del programa

El programa es **modular** y está organizado en **tres niveles formativos**: un **máster de formación permanente**, un **diploma de especialización** y **tres cursos independientes**. Para más información, podéis consultar los siguientes enlaces:

- [Máster en formación permanente en Dirección de Recursos Humanos](#)
- [Diploma de especialización en Gestión de Recursos Humanos](#)

Cursos de formación continua

(Asignaturas o módulos que pueden cursarse de forma independiente)

- [Atracción, Selección e Incorporación de Talento \(Módulo 3\)](#)
- [Habilidades Directivas y Gestión de Equipos \(Módulo 8\)](#)
- [Auditoría y Gestión del Talento \(Módulo 10\)](#)

Dirección:

[Jordi Tous Pallarés](#)

Coordinación académica:
Ivette Margarita Espinoza Díaz

Docentes:

Albert Adam Morell
M Dolors Aguas Segura
Carlos María Alcover De La Hera
Guadalupe Caudet Piñana
Enric Domènech Sedó
Ivette Margarita Espinoza Díaz
Mireya García Fernández
Meritxell Gasull Samper
Urbano Lorenzo Seva
Agustí López Hernández
Camila Merma Linares
M José Poza Lozano
Àngela Pujol Garrigós
Ingrid Queralt Montserrat
Jaume Raves Vila
Margarita Rebenaque Esteve
Marina Romeo Delgado
Dolors Ruana Font
Patricia Ruiz Ruiz
Yolanda Ruiz Santos
Estefania Sanchez Blasco
Dolors Setó Pàmies
Jordi Tous Pallarés
Montserrat Yepes Baldó

Duración:

60 ECTS

Impartición:
híbrida

Idiomas en que se imparte:
Español, Catalán

Fechas:
del 20/10/2026 al 20/12/2027

Especificación duración:
15 meses

Horario:
Viernes de 16.30 a 20.30 h. y algunos sábados de 9.30 a 13.30 h.

Ubicación:
Centro de Formación Permanente de la Fundación URV
Av. de l'Onze de Setembre, 112 - Reus

Precio:

4545

Becas y facilidades de pago:

- **Becas FURV:** este programa dispone de una de las becas de la Fundación URV de acceso a los títulos propios de posgrado. Toda la información en [Becas FURV](#).
- **Posibilidad de fraccionamiento:** 10% por la reserva de plaza en el momento de realizar la inscripción + 50% antes del inicio del programa + 40% a mitad del programa.
- **Bonificación:** este programa puede ser bonificado a través de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FUNDAE). Más información en [Bonificación FUNDAE](#).

Contacto FURV:

Laura Castellà - laura.castella@fundacio.urv.cat

Teléfono de contacto:

[977 779 960](tel:977779960) (de lunes a viernes de 9 a 14 h.)

Programa

Módulo: Módulo 1. Políticas de personal y de gestión de Recursos Humanos

ECTS: 2

Duración: 16 h.

Idiomas: Catalán - Castellano

Contenido:

(2 ECTS - 8 horas presenciales / 8 horas no presenciales)

- Gestión de personal y de los RR. HH.
- La cultura de la organización, misión y retos del departamento de RR. HH.
- Modelos de gestión por competencias.
- Ejercicios con ejemplos de políticas de personal de éxito.

Módulo: Módulo 2. Relaciones laborales y contratación

ECTS: 4

Duración: 32 h.

Idiomas: Catalán - Castellano

Contenido:

(4 ECTS - 16 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Modalidades contractuales, derechos y deberes del trabajador y del empresario.
- La prevención de riesgos laborales.
- Los convenios sectoriales y colectivos.
- Procedimiento laboral, faltas y sanciones.
- Nóminas y Seguridad Social.

Módulo: Módulo 3. Atracción, selección e incorporación de talento

ECTS: 6

Duración: 48 h.

Idiomas: Catalán - Castellano

Contenido: (6 ECTS - 32 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Elaboración de perfiles de puestos de trabajo.
- Estrategias y métodos de captación.
- Técnicas de selección de personal.
- El uso de la web 2.0 en los procesos de selección.
- La entrevista por competencias.
- Tests psicológicos aplicados a la selección.
- Talleres de elaboración de perfiles y de entrevista de selección.

Módulo: Módulo 4. Formación y gestión del desarrollo

ECTS: 6

Duración: 48 h.

Idiomas: Catalán - Castellano

Contenido: (6 ECTS - 32 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Las necesidades de formación en la empresa.
- Evaluación de las necesidades formativas de la organización.
- Elaboración de planes de formación.
- Técnicas de formación.
- Entornos virtuales de formación.
- Evaluación de los resultados y beneficios de la formación.
- Talleres prácticos de aplicación de políticas de formación.

Módulo: Módulo 5. Políticas de comunicación

ECTS:

6

Duración:

48 h.

Idiomas:

Catalán - Castellano

Contenido:

(6 ECTS - 32 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Los planes de comunicación interna en la empresa.
- Objetivos de la comunicación interna.
- La comunicación organizacional.
- Programas de mejora de la comunicación organizacional.
- Técnicas de comunicación interpersonal y de presentación.
- Las redes de comunicación.
- Taller práctico de elaboración de un plan de comunicación interna.

Módulo:

Módulo 6. Responsabilidad social corporativa y políticas de calidad de vida laboral

ECTS:

4

Duración:

32 h.

Idiomas:

Catalán - Castellano

Contenido:

(4 ECTS - 16 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Los planes de responsabilidad social corporativa (RSC).
- Normativa básica de responsabilidad social corporativa y empresarial.
- Medición de los beneficios de los planes de responsabilidad social.
- Salud y calidad de vida laboral (QVL).
- Programas de vigilancia de la salud física y de mejora de la QVL.
- Talleres prácticos de elaboración de planes de RSC y QVL.

Módulo:

Módulo 7. La estrategia y la gestión de los recursos humanos en la organización

ECTS:

4

Duración:

32 h.

Idiomas:

Catalán - Castellano

Contenido: (4 ECTS - 16 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Planificación estratégica.
- Compensación, beneficios e incentivos.
- Gestión planificada de flujos de personal.
- Movilidad funcional y geográfica.
- Alineación de la plantilla con la estrategia empresarial.
- Ejercicio de análisis de una estrategia de RR. HH.

Módulo: Módulo 8. Habilidades directivas y de gestión de equipos

ECTS: 6

Duración: 48 h.

Idiomas: Catalán - Castellano

Contenido: (6 ECTS - 32 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Dirección de grupos y equipos de trabajo.
- Persuasión e influencia.
- Presentaciones efectivas de proyectos.
- Liderazgo asertivo.
- Desarrollo asistido.
- Ejercicio con dinámicas Indoor y Outdoor.

Módulo: Módulo 9. Gestión y evaluación de los rendimientos y retribución

ECTS: 4

Duración: 32 h.

Idiomas: Catalán - Castellano

Contenido: (4 ECTS - 16 horas presenciales / 16 horas no presenciales)

- Herramientas para evaluar el rendimiento.
- Valoración del rendimiento y de los puestos de trabajo.
- Conversión de la valoración en estructura salarial.
- Sistemas retributivos.
- Dirección por objetivos.
- Ejercicio de evaluación del rendimiento y sistemas retributivos.

Módulo: Módulo 10. Auditoría y gestión del talento

ECTS:	6
Duración:	48 h.
Idiomas:	Catalán - Castellano
Contenido:	(6 ECTS - 24 horas presenciales / 24 horas no presenciales)

Gestión del talento y de la diversidad

- Planificación estratégica de las personas en la organización.
- Herramientas para planificar carreras profesionales.
- Retención del talento.
- Desvinculación.
- Las regulaciones de plantillas.
- Ejercicio de desarrollo del talento.

Auditoría de la gestión de recursos humanos

- Modelos de auditoría.
- Herramientas de evaluación.
- Taller de auditoría con el modelo ASH.

Módulo: Tutorías en el Máster en Dirección de RRHH

ECTS: 12

Duración: 20 h.

Idiomas: Catalán - Castellano

Contenido:

El tutor del curso convocará cada dos meses a cada uno de los estudiantes del máster y, en estas sesiones,

1. Los estudiantes recogerán el *feedback* de las actividades prácticas realizadas.
2. Se orientará sobre las prácticas a realizar.
3. Se hará un seguimiento del trabajo o memoria.
4. Los estudiantes podrán expresar sus dudas y problemas.

Módulo: Trabajo de fin de Máster en Dirección de RRHH

Duración: 120 h.

Idiomas: Catalán - Castellano

Contenido:

Características generales del proyecto:

La memoria debe identificar, evaluar y presentar una propuesta original para resolver un problema real de la gestión de los RR. HH. en una organización. Debe reflejar alguna de las temáticas tratadas en los módulos del curso.

Formalmente, deberá estar organizada en 10 apartados (resumen, introducción, antecedentes del problema, diagnóstico inicial, objetivos, propuesta de intervención, procedimiento de aplicación, resultados, conclusiones, propuesta de mejora, referencias bibliográficas y anexos) y tener una extensión de entre 40 y 50 páginas.

Será necesario superar con una calificación mínima de **5** la defensa oral del TFM para obtener el título. Si el tribunal considera que el TFM no es apto, será necesario matricularlo de nuevo y presentarlo en ediciones posteriores.

Criterios de evaluación del proyecto: Calificación entre 0 y 10 puntos.

(Apto: a partir de calificaciones iguales o superiores a 5). Los criterios son:

1. Presentación formal y dentro de los plazos establecidos.
2. Calidad del contenido.
3. Interés de las soluciones aplicadas.
4. Aplicabilidad de la solución presentada.
5. Presentación y defensa oral del TFM.

Presentación y defensa pública del trabajo ante un tribunal.

Fundación URV. Centro de Formación Permanente
Av Onze de Setembre, 112. 43203 REUS
(+34) 977 779 950
formacio@fundacio.urv.cat

www.fundacio.urv.cat/formacio
[Linkedin](#) | [Twitter](#) | [Facebook](#) | [Instagram](#)